Il Nuovo Patto e gli adempimenti

per l’esercizio provvisorio

**V Comunità Montana Montepiano Reatino**

 Sala Consiliare

Via A. Manzoni,1 Rieti

9 Febbraio 2016 Orario 09.00 - 14.00

Il 2016 rappresenta un anno di completamento dell'applicazione della riforma in cui gli enti si dovranno organizzare al meglio per affrontare serenamente un'altra sfida, quella dell'applicazione delle nuove norme sul pareggio di bilancio introdotte dalla legge n. 243/2012 e dalla legge n. 208/2015.

Ma se il pareggio di bilancio rappresenta la novità, al contempo, dopo un anno di estenuanti attività contabili collegate alla prima applicazione dei principi armonizzati, i responsabili di ragioneria sono anche chiamati a gestire in maniera ottimale l'avvio del nuovo esercizio, garantendo il delicato passaggio alla gestione del nuovo Bilancio articolato per Missioni e Programmi.

Considerato che molti enti sono in regime di esercizio provvisorio occorre prendere in considerazione come base di calcolo l'annualità 2016 inserita nel bilancio pluriennale 2015/2017 nato in termini autorizzatori, sulla base del vecchio modello previsto dal Dpr 194/1996.

**Docente: Stefano Quintarelli – Ragioniere Generale del Comune di Viterbo**

**PROGRAMMA**

Saluti e apertura lavori

**Carlo Alberto Pagliarulo - Presidente ACSEL**

**Principali argomenti trattati**

* **Il pareggio di Bilancio regolato dalla legge n. 243/2012 ;**
* **Il pareggio di Bilancio regolato dalla legge n. 208/2015 ;**

**La flessibilità dei vincoli di gestione in esercizio provvisorio introdotte dal Tuel e dal nuovo principio contabile n. 4/2 :**

* **applicazione avanzo vincolato o accantonato (articolo 187, comma 3-quinquies) – alcune riflessioni alla luce della legge n. 208/2015 ;**
* **variazioni al fondo pluriennale vincolato e capitoli correlati (articolo 175, comma 5-quater, lettera b);**
* **variazioni previste dall'articolo 163, comma 7;**
* **variazione connessa al riaccertamento ordinario per la reimputazione di accertamenti e impegni non esigibili, con conseguente aggiornamento del dato delle spese già assunte da comunicare al tesoriere (punto 8.10);**
* **variazioni compensative per spostamenti di personale (punto 8.11);**
* **prelevamenti da fondo di riserva per sentenze esecutive, obblighi di legge, avvio o prosecuzione di attività soggette a termine (punto 8.12);**
* **variazioni compensative di Peg (punto 8.13);**
* **istituzione di nuovi capitoli a zero all'interno di tipologie aventi stanziamento o di nuove tipologie (punto 8.13).**

**Associazione per la Cooperazione e lo Sviluppo degli Enti Locali**

**www.acselweb.it** **segreteria@acselweb.it**

 Il Nuovo Patto e gli adempimenti

per l’esercizio provvisorio

**NOTE ORGANIZZATIVE**

**Modalità d’iscrizione**

L’iscrizione può essere effettuata on-line tramite il sito dell’Associazione [www.acselweb.it](http://www.acselweb.it) : sulla home page in basso cliccare sull’Iniziativa, nella nuova finestra scorrere verso il basso ed inserire i dati nelle apposite caselle.

**Quote di partecipazione**

**Ente associato**

- ogni ente associato, in regola con il pagamento delle quote, partecipa gratuitamente senza limite di posti, previa iscrizione;

**Ente non associato**

**-** la quota è di € 150,00 per partecipante; in caso di più partecipanti dello stesso ente la quota è di € 120,00 dal 2\* partecipante in poi;

- la quota di partecipazione deve essere pagata tramite bonifico almeno cinque giorni prima dell’evento sul **c/cp n. 30681340 intestato a: ACSEL Associazione per la Cooperazione e lo Sviluppo degli Enti Locali,** Via degli Scialoja, n.3 – 00196 ROMA **codice IBAN: IT 77 Z 07601 03200 000030681340;** **oppure in contanti**

il giorno del Seminario.

Sulla **causale** del versamento devono essere indicati ***cognome e nome del partecipante, ente di appartenenza, luogo e data dell’evento.***

Per le iscrizioni sarà data la precedenza al personale degli enti associati; l’iscrizione dei “non associati” potrà quindi essere accettata solo previa verifica della disponibilità di posti.

|  |
| --- |
| **La quota di partecipazione comprende il materiale didattico e l’attestato di partecipazione** |
|  |

**Sede del corso: V Comunità Montana Montepiano Reatino Via A. Manzoni,1 Rieti**

**Orari del corso:** 09.00- 14.00

**Responsabile Scientifico: Carlo Alberto Pagliarulo**

**Tutor del corso: Michela Colombo**, tel. 06. 83085334 – 349.8334856 e-mail segreteria@acselweb.it

**Associazione per la Cooperazione e lo Sviluppo degli Enti Locali**

**ROMA – Tel. 06.83085334 – 349.8334856**

**www.acselweb.it** **segreteria@acselweb.it**